

IUHVEDno-2024-2647

Curion Oy:ltä hankittava suun terveydenhuollon Pop up-toiminnan kuljetuspalvelu Loviisan ja Lapin-järven alueelle

Valmistelu ja lisätiedot:
tulosityksiköpäällikkö Sanna Räsänen
etunimi.sukunimi2(at)itauusimaa.fi

Hankintamenettely ja ennakoitu arvo

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 25 §:n mukaan kansallinen kynnysarvo tavara- ja palveluhankinnoissa on kuusikymmentätuhatta (60 000) euroa.

Hankinnan ennakoitu arvo on kaksikymmentäyksituhattaneljäsataviisikymmentä (21 450) euroa, alv 0 %. Näin ollen hankintalaki ei tule sovellettavaksi hankintaan. Hankinnan arvo on laskettu sopimuskauden mukaan.

Hankinnan tausta ja kuvaus

Suun terveydenhuollon Pop up hammashoito eli liikuteltavan suunhoidonyksikön tekemät hammastarkastukset ovat käynnistymässä itäisellä alueella asteittain. Ensin käynnistetään Pop up toiminta jo aiemmin sovitussa kouluissa ja sitä on tarkoitus laajentaa myöhemmin. Pop up hammashoidossa tehdään määräaikaiset suun terveystarkastukset kolmas ja viides luokkalaisille. Toimintaan tarvittavien hammashoidon tarvikkeiden (hoitoyksikkö, hoitotuoli ja hoitotarvikkeet pakattuina laatikoihin) siirtämiseen paikasta toiseen tarvitaan kuljetuspalvelua.

Hyvinvointialue on kilpailuttamassa kaikki kuljetuspalvelunsa, joten siksi hoitolaitteiden siirtojen sopimuskaudeksi on sovittu vain 1.9.-31.12.2024.

Päätöksen peruste

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 22 §:n mukaan toimialajohtaja päättää toimialansa alle 500 000 euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista, sekä niitä koskevista hankintaoikaisuista.

Päätös

Päätän että, Itä-Uudenmaan hyvinvointialue hankkii Curion Oy:ltä tässä päätöksessä edellä tarkemmin määritellyn palvelun edellä kuvatussa laajuudessa ja perustein.

Sopimus ei synny tällä päätöksellä vaan allekirjoittamalla erillinen sopimusasiakirja.

*** Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu ***

Tiedoksi

Curion Oy, tulosityksiköpäällikkö (suun terveys), vastuualuejohtaja (terveyspalvelut),

hankintapäällikkö, palveluiden järjestäminen -lautakunta

Allekirjoitus

Annika Immonen, sosiaali- ja terveysjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Oikaisuvaatimus

§ 357

Oikaisuvaatimusohje

Kansallisen kynnysarvon alittavat hankinnat

Hyvinvointialueen viranomaisen pienhankintapäätökseen tyytymätön asianosainen voi tehdä päätöksestä hankintalain mukaisen hankintaoikaisuvaatimuksen tai hyvinvointialueesta annetun lain mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hyvinvointialueenjäsen voi tehdä päätöksestä hyvinvointialueesta annetun lain mukaisen oikaisuvaatimuksen.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia päätöksen tehneeltä viranomaiselta kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas taikka muu, jota asia koskee (asianosainen).

Hankintaoikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on päätöksen tehnyt toimielin tai viranhaltija.

Kirjaamon yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Itä-Uudenmaan aluehallitus

Kirjaamo

Mannerheiminkatu 20 K, 3 krs

06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15

Hankinto-oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- Päätös tai muu ratkaisu, johon hankinto-oikaisuvaatimus kohdistuu
- Miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- Millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.
- Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.
- Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita kirjaamosta

Posti- ja käyntiosoite:	Mannerheiminkatu 20 K 3 krs 06100 Porvoo
Sähköpostiosoite:	kirjaamo(at)itauusimaa.fi
Kirjaamon aukioloaika	ma - pe klo 09.00 - 15.00

OHJEET HYVINVOINTIALUEESTA ANNETUN LAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon auki oloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Kirjaamo

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty